

STANOVY SPOLKU

CECH MECHANICKÝCH ZÁMKOVÝCH SYSTÉMŮ ČESKÉ REPUBLIKY

Ze dne 26.11.2016

Registrace CMZS provedena na Ministerstvu vnitra ČR dne 14.4. 1994 pod číslem II./s-CS/1-24257/94-R. Podle § 3045 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb. došlo s účinky ke dni 1.1.2014 k transformaci na spolek, který je zapsán u Městského soudu v Praze pod sp.zn. L 5967.

Čl. 1

1. Název spolku je "**CECH MECHANICKÝCH ZÁMKOVÝCH SYSTÉMŮ ČESKÉ REPUBLIKY**"
2. Zkrácený název spolku je: "**CMZS**"

Čl. 2

Základní ustanovení

1. CMZS je společenství, které vzniklo na základě zákona č. 83/1990 ve znění zákona 300/1990.
2. CMZS sdružuje podnikatele - fyzické i právnické osoby - podnikající na základě příslušných oprávnění na úseku výroby klíčů, montáže zámkových systémů, nouzového otevírání zámků a mechanických zabezpečování vyšších hodnot mechanickými systémy.
3. Členství v CMZS je dobrovolné.
4. Sídlem CMZS je obec Klecany.

Čl. 3

Předmět činnosti

1. Základním posláním CMZS a jeho účelem je ochrana majetku, podpora drobného a středního podnikání, ochrana zájmů a zajišťování potřeb členů ve vztazích k orgánům státní správy, podnikům a k zahraničí. K tomuto poslání plní CMZS zejména tyto úkoly:
 1. Zastupuje členy CMZS v legislativním řízení při plnění zákona o živnostenském podnikání, při jednání s orgány státní správy, živnostenskými společenství, podniky a organizacemi.
 2. Spolupracuje s centrálními úřady, pojišťovnami, výrobcí a dovozci zámkové techniky a se všemi organizacemi se vztahem k ochraně majetku nebo pro zlepšení vzájemné informovanosti v profesních technických, ekonomických a jiných otázkách.
 3. Organizuje odborná školení, zkoušky praktiků, odborníků i znalců a vydává příslušná osvědčení. Pečuje o trvalý růst odbornosti členů CMZS.
 4. Dbá na zvýšení bezpečnosti mechanických zabezpečovacích systémů.
 5. Prosazuje postupné zavádění kategorizace zámkové techniky a upřesňuje tak systém zabezpečení objektů v závislosti na výši chráněných hodnot a systému pojištění.
 6. Zajišťuje a sjednocuje názory členů na společné uplatňování zájmů CMZS. Hájí zájmy členů v případech diskriminace, při porušování platných zákonů nebo

při prosazování návrhů. Uplatňuje represe proti členům, kteří se morálně nebo odborně provinili, nebo poškodili dobré jméno CMZS.

7. Informuje členy o nových zámkových systémech, o právních, ekonomických.

8. Vydává Zpravodaj CMZS s informacemi pro členy CMZS o odborných problémech a o možnosti obchodní spolupráce.

9. Navazuje a udržuje vztahy s odbornými organizacemi v tuzemsku i v zahraničí.

Čl. 4

Členství v CMZS

1. Členem CMZS mohou být fyzické i právnické osoby pracující v oboru mechanických zabezpečovacích systémů na základě příslušného podnikatelského oprávnění, nebo fyzické i právnické osoby zabývající se profesně i zájmově problematikou ochrany majetku a osob.

2. Kolektivním členem se mohou stát profesní komory, dobrovolná zájmová sdružení a uskupení apod., působící v oboru bezpečnostních služeb směřujících k ochraně životů, majetku a informací. Kolektivní člen má jeden hlas při hlasování na valné hromadě. Jednotlivým členům či zaměstnancům kolektivního člena samostatné členství přijetím kolektivního člena nevzniká.

3. Členem CMZS mohou být fyzické osoby, které byly přijaty jako čestní členové. Čestní členové mají stejná práva a povinnosti jako členové CMZS. Nevztahuje se na ně čl. 5 odst. 2 bod 2.

4. Uchazeč o členství dle odst. 1, 2 je povinen ke své přihlášce předložit písemný souhlas s kodexem etiky člena CMZS a kodexem etiky Hospodářské komory ČR, jejímž je CMZS členem, kterými se uchazeč zavazuje řídit. Dále musí předložit doporučení dvou členů CMZS, jejichž členství trvá již alespoň dva roky. Přijetí uchazeče za člena CMZS schvaluje valná hromada. Na členství není právní nárok. Uchazeč se členem CMZS stává, jakmile po schválení svého přijetí uhradí členský příspěvek.

5. Průkazem člena cechu je cechovní list nebo cechovní průkaz, který je platný po celou dobu členství a pozbývá platnosti ukončením členství

Čl. 5

Práva a povinnosti členů

1. Práva členů

1. podílet se na řízení činnosti CMZS prostřednictvím účasti na b),
2. zúčastňovat se schůzí CMZS a valné hromady,
3. dostávat informace o činnosti CMZS a o odborných profesních problémech,
4. volit a být volen do orgánů CMZS,
5. podílet se na akcích pořádaných CMZS,
6. předkládat návrhy a námítky vedení CMZS a podklady do Zpravodaje CMZS,

2. Povinnosti členů

1. dodržovat stanovy a jednací řád CMZS,
2. platit řádně a včas členské příspěvky,
3. vědomě nepoškozovat zájmy CMZS,

4. oznamovat vedení cechu změny ve své činnosti a sídle,
5. v případě sporu s jiným členem CMZS respektovat rozhodnutí vedení CMZS,
6. propagovat činnost CMZS v rámci své působnosti,
7. dbát na vysokou odbornou úroveň ve své činnosti.

Čl. 6

Orgány CMZS

1. valná hromada,
2. představenstvo,
3. dozorčí rada,
4. odborné sekce,
5. oblastní pobočky.

Čl. 7

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem CMZS. Je tvořena členy CMZS.
2. Valná hromada zejména:

Schvaluje a mění stanovy a jiné vnitřní předpisy. Volí a odvolává členy představenstva, dozorčí rady a ostatní funkcionáře CMZS. Může zrušit rozhodnutí představenstva přijatá v době mezi jednotlivými valnými hromadami. Schvaluje výroční zprávu, revizní správu za minulý rok a rozpočet na příslušný kalendářní rok. Rozhoduje o výši členských příspěvků, které mohou být pro kolektivního člena dle čl. 4 odst. 2 stanoveny v jiné výši než pro (řádného) člena dle čl. 4 odst. 1.

3. Valnou hromadu svolává představenstvo nejméně jednou ročně. Je povinno ji svolat vždy, požádá-li o to 1/3 členů, nebo na žádost dozorčí rady. Je-li valná hromada svolána na žádost 1/3 členů, nebo na žádost dozorčí rady, je představenstvo povinno ji svolat do 60 dnů od splnění podmínky pro svolání. Každý člen musí být obeslán pozvánkou odeslanou představenstvem nejméně 30 dní před termínem konání valné hromady, odeslanou na e-mailovou adresu člena, která je jako kontaktní vedena v seznamu členů. Pozvánka musí obsahovat návrh programu.

4. Hlasování valné hromady je veřejné, pokud valná hromada nerozhodne jinak. Každému členu náleží jeden hlas. Členy představenstva a dozorčí rady volí valná hromada vždy tajným hlasováním. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud se jí účastí alespoň 1/4 členů CMZS. Jestliže tohoto počtu není dosaženo ani do 30 minut po plánovaném začátku valné hromady, stává se valná hromada usnášeníschopnou bez ohledu na počet přítomných členů, avšak rozhodnout smí pouze o bodech, které jsou uvedeny v návrhu programu v pozvánce.

5. Usnesení valné hromady je schválené, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných. Při rovnosti hlasů je rozhodnutí schválené, hlasoval-li pro něj cechmistr a jeden zástupce cechmistra.

6. Rozhodnutí - usnesení valné hromady přijaté během jejího jednání nabývá platnosti schválením závěrečného usnesení valné hromady.

7. Rozhodnutí - usnesení valné hromady je závazné pro všechny orgány CMZS i pro členy CMZS.

Čl. 8

Představenstvo

1. Představenstvo řídí činnost CMZS mezi zasedáními valné hromady. Představenstvo za svou činnost odpovídá valné hromadě.
2. Představenstvo má nejméně 7 (sedm) členů volených valnou hromadou.
3. Představenstvo se schází nejméně 1x za čtvrt roku. Usnášení schopné je zúčastnili se jednání nadpoloviční většina členů.
4. Požádá-li 1/3 členů představenstva, je cechmistr povinen svolat zasedání i vícekrát do čtvrtletí.
5. Představenstvo volí ze svého středu cechmistra, 1.a 2. zástupce cechmistra a pokladníka. Způsob volby i odvolání stanoví jednací řád.
6. Představenstvo zejména:
 1. Dbá na odborný růst členů cechu a kvalitu poskytovaných služeb jednotlivými členy cechu.
 2. Svolává valnou hromadu a připravuje podklady pro její jednání.
 3. Může vytvářet komise a jmenuje jejich členy.
 4. Řídí činnost CMZS v období mezi valnými hromadami.
 5. Rozhoduje o věcech, které nejsou vyhrazeny valné hromadě.
 6. Uzavírá smlouvy o spolupráci.
 7. Předkládá valné hromadě návrh výroční zprávy, uzávěrku hospodaření za minulý rok a návrh na výši členských příspěvků.
 8. Jmenuje a odvolává členy vysílané do spolupracujících sdružení.
 9. Odpovídá za hospodaření cechu.
 10. Vyřizuje podněty a stížnosti členů CMZS a odpovídá stěžovateli do 30 dnů.
 11. Vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku provádí představenstvo průběžně. Seznam členů je neveřejný a je využíván pouze pro potřebu orgánů CMZS. Je-li zřízen sekretariát, může představenstvo pověřit vedením seznamu členů sekretariát. Sdělením údajů uděluje člen souhlas s jejich zpracováním též ve smyslu zákona č. 101/2000Sb., je povinen bez zbytečného odkladu informovat CMZS též o jejich změně. Podrobnosti může stanovit vnitřní předpis.
7. Statutárním orgánem CMZS je cechmistr, 1.a 2. zástupce cechmistra. Vůči třetím osobám za CMZS jedná cechmistr samostatně, zástupci cechmistra musí jednat vždy oba společně. Každý z nich se řídí rozhodnutím valné hromady a představenstva. Za svou činnost odpovídá představenstvu.
8. Cechmistr zejména:
 1. Svolává a řídí zasedání představenstva.
 2. Zastupuje cech navenek a jedná jeho jménem.
 3. Dohlíží na činnost členů představenstva.
 4. Předkládá, po projednání v představenstvu, valné hromadě návrh na odvolání členů představenstva.
 5. V případě nepřítomnosti cechmistra zastupují zástupci cechmistra v určeném pořadí.

Čl. 9

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je složena ze 3 členů volených valnou hromadou.
2. Členové dozorčí rady nesmějí být členy představenstva.
3. Členové dozorčí rady volí a odvolávají ze svého středu předsedu. Předseda řídí činnost rady. Předseda dozorčí rady, nebo jím určený zástupce má právo zúčastnit se jednání představenstva s hlasem poradním.
4. Dozorčí rada:
Vyjadřuje se k návrhu roční uzávěrky a k návrhu rozpočtu. Vyjadřuje se k materiálům o hospodaření CMZS a nejméně jednou za 6 měsíců podává o něm písemnou zprávu předsedovi cechu. Vznáší námítky proti činnosti představenstva a CMZS odporujícím stanovám a právním normám.

Čl. 10

Sekretariát

1. K zabezpečení činnosti CMZS může představenstvo zřídit sekretariát, který je výkonným orgánem cechu. Sekretariát zabezpečuje činnosti cechu po stránce organizační, administrativní a hospodářské.
2. Činnost sekretariátu řídí cechmistr nebo jím pověřený člen představenstva.
3. Pracovníci sekretariátu mohou jednat jménem cechu ve věcech týkajících se sekretariátu a zmocnění daného jim cechmistrem.

Čl. 11

Pobočky CMZS

1. Podle rozhodnutí valné hromady může cech zřídit pobočky, které sdružují členy CMZS v dané oblasti.
2. V čele každé pobočky je zástupce volený představenstvem nebo členy pobočky.
3. Předseda pobočky pro danou oblast je členem představenstva CMZS.
4. Hlavním úkolem pobočky je koordinace úkolů stanovených CMZS a přenos připomínek a námětů pro představenstvo.

Čl. 12

Odborné sekce

1. K zajištění růstu kvality jednotlivých odborných skupin v CMZS může představenstvo zřídit odborné sekce. V čele každé sekce je mistr. Mistr je členem představenstva. Počet mistrů v představenstvu se řídí počtem sekcí. Mistra jmenuje a odvolává představenstvo zpravidla ze svých členů. Není-li mistr zároveň členem představenstva, má právo účasti na jeho jednáních s hlasem poradním.

Čl. 13

Zásady hospodaření

1. Hospodaření CMZS se řídí rozpočtem a obecně platnými předpisy.
2. Příjmy CMZS jsou zejména z členských příspěvků, výnosy ze školení, dotace, dary apod.

3. Členský příspěvek se stanoví na 1 rok. Člen CMZS je povinen příspěvek uhradit do 30 dnů od vzniku členství. v dalších letech pak vždy do 30. 6. příslušného roku. Nezaplatí-li člen členský příspěvek ve stanovené lhůtě pozastavují se jeho členská práva do dne uhrazení příspěvku.

4. V případě zániku členství se členské příspěvky nevracejí.

5. Právo disponovat s finančními prostředky cechu má cechmistr a jeho zástupci prostřednictvím pokladníka.

6. Zprávu o hospodaření CMZS předkládá pokladník cechmistřovi 1x za čtvrt roku a cechmistr valné hromadě 1x za rok.

Čl. 14

Ukončení členství

1. Členství v CMZS zaniká doručením písemného oznámení člena o tom, že z CMZS vystupuje.

2. V případě úmrtí člena CMZS zaniká členství bez dalšího. Totéž platí při zániku člena-právníké osoby, a to i v případě, že zaniká s právním nástupnictvím.

3. Na základě návrhu představenstva může valná hromada svým rozhodnutím vyloučit člena

a/ pokud je v prodlení s úhradou členských příspěvků po dobu delší než 6 měsíců,

b/ pokud z jeho strany došlo k vážnému porušení členských povinností, zejména pokud porušil závažným způsobem nebo opakovaně pravidla etiky.

Rozhodnutí valné hromady o vyloučení člena je konečné.

Čl. 15

Zánik CMZS

CMZS zaniká rozhodnutím valné hromady a rozpuštěním cechu. o způsobu vypořádání práv a závazků rozhodne valná hromada.

Čl. 16

Všeobecná ustanovení

1. Funkční období volených členů orgánů CMZS je tříleté. Volby jsou přímé a tajné. Přípravu voleb a vyhlášení výsledků stanoví jednací řád CMZS.

2. Na všech úrovních cechu platí zásady: Rozhodnutí je přijato, vysloví-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas cechmistra /neuplatní se v případě rozhodování dozorčí rady/.

3. Pro rozhodnutí o zániku CMZS je třeba souhlasu 3/5 všech členů cechu.

4. Podrobnosti o systému jednání představenstva a voleb cechu stanoví jednací řád vydaný představenstvem CMZS.

Tyto stanovy zcela a úplně nahrazují stanovy CMZS ze dne 15.5.1996

V Praze dne 26. 11. 2016

Důvodová zpráva, komentáře

Podle § 3041 odst. 2 NOZ je právnická osoba povinna přizpůsobit do tří let ode dne nabytí účinnosti nového občanského zákoníku svou společenskou smlouvu nebo statut (v případě spolku stanovy) a doručit je orgánu veřejné moci, který vede rejstřík, v němž je právnická osoba zapsána. V případě CMZS je tímto orgánem Městský soud v Praze.

Ačkoli Stanovy CMZS nevykazují žádné zásadní vady, chybí v nich některá ustanovení, která zákon vyžaduje. Dále je vhodné některé pasáže zpřesnit či uzpůsobit tak, aby nedocházelo pokud možno k žádným nejasnostem a potížím při jejich aplikaci.

Návrh nových stanov vychází z dosud platných stanov z r. 1996 a zachovává jejich strukturu. Z důvodů přehlednosti však jsou nové stanovы předkládány ke schválení jako celek a nové znění zcela nahradí to původní.

Do názvu Cechu není ani v nových stanovách zasahováno. Podle § 3042 NOZ sice měl být název změn do konce roku 2015 doplněním dovětkou "zapsaný spolek" nebo "z.s.", avšak tato povinnost není absolutní. Zákon připouští, aby tak spolek nebyl povinen učinit tehdy, jsou-li pro to důležité důvody, zejména užívala-li právnická osoba svůj název dlouhodobě a je-li pro ni tak příznačný, že jeho zaměnitelnost nebo klamavost nelze rozumně předpokládat." Protože cech existuje již přes dvacet let a jeho název nepůsobí klamavě, navíc změna oficiálního názvu, byť i jen doplnění dodatku označujícího právní formu, by si vyžádala značné administrativní náklady, máme za to, že s ohledem na výše uvedené to nebylo třeba. Proto název zůstává nezměněn, nicméně v nových stanovách se navrhuje uvést ho v souladu se zapsanou podobou, tedy vše velkými písmeny.

V čl. 2.4 se promítá již dříve odsouhlasená změna s přenesením sídla do Klecan. Sídlo právnické osoby musí být ve stanovách uvedeno alespoň názvem obce (viz § 136 odst. 2 NOZ)

V čl. 4 se zpřesňují podmínky přijetí za člena v souladu s dlouhodobě užívanou praxí. Nově se na zakládá možnost tzv. kolektivního členství pro subjekty, které samy o sobě být běžným členem nemohou, avšak jejich členství by mohlo být přínosné (tzv. kolektivní členství). S tím je spojena úprava v čl. 7.2, podle níž mohou být členské příspěvky kolektivního člena stanoveny v odlišné výši od běžného členského příspěvku.

Pokud jde o označení orgánů spolku, zákon dává možnost pojmenovat je libovolně, nevzbudí-li tím klamný dojem o jejich povaze (§ 243 NOZ). Proto je možno zachovat tradiční označení nejvyššího orgánu spolku - valné hromady, resp. kontrolní komise coby dozorčí rady, či představenstva.

V čl. 7 odst. 3 se mění podmínky svolávání valné hromady, která se bude svolávat zásadně elektronicky, protože kontaktní e-mailové adresy členů jsou již dnes evidovány a tento postup se zdá být flexibilní a levnější. Taktéž průkaznost odeslání e-mailové pozvánky je větší než u obyčejné pošty. V případě členů, kteří e-mailovou adresu nemají, bude v jednacím řádu blíže rozvedeno náhradní způsob obelání (jako dosud, obyčejnou poštou).

Čl. 7 odst. 3 bod 2 zpřesňuje podmínky usnášeníschopnosti valné hromady. Pro usnášeníschopnost

se vyžaduje účast alespoň 1/4 členů. Nicméně pro případ, že by ani této hranice dosaženo nebylo, umožňuje se po uplynutí 30 min. jednat i při nižším počtu, ale výlučně jen o věcech, které jsou uvedeny na pozvánce.

Čl. 8 odst. 4 bod 11 - doplňuje zmínku o seznamu členů, který CMZS je oprávněn vést. Za jeho vedení odpovídá představenstvo, které může vedením pověřit sekretariát.

Čl. 8 odst. 5 - za CMZS navenek jedná a CMZS zastupuje cechmistr nebo jeho dva zástupci. Ti tvoří kolektivní statutární orgán.

Čl. 12 respektuje se zásada původních stanov, podle níž mistry jmenuje a odvolává představenstvo. Za situace, kdy naopak členy představenstva volí valná hromada, je vhodné zvažovat i možnost, kdy by představenstvem jmenovaný mistr členem představenstva nebyl.

Čl. 14 ukončení členství - původní odstavce 2 a 4 s slučují do nového odst. 3, který umožňuje člena vyloučit, pokud to představenstvo navrhne, a to v zásadě ve dvou možnostech - dlouhodobé neplacení příspěvku a dále pro vážné porušení povinností. Rozhodnutí o vyloučení je koncipováno jako konečné (proto o něm rozhoduje nejvyšší orgán CMZS). Nicméně i zde má vyloučený právo napadnout rozhodnutí (které mu musí být doručeno! - viz § 239 odst. 2 NOZ) u soudu - viz § 242.